

Specjalista ds. żywienia zwierząt w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych tj. z dnia 28 stycznia 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 530), oraz przy uwzględnieniu Zarządzenia Nr 2224/25 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 16 grudnia 2025 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektor Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, Dyrektor Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego (ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk)

ogłasza nabór na kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze:

Specjalista ds. żywienia zwierząt w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym (ogłoszenie nr 5)

1. Liczba wakatów: 1 (jeden)
2. Wymiar czasu pracy: 40 godzin tygodniowo
3. Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę
4. Czas trwania umowy: umowa o pracę na zastępstwo
5. Miejsce pracy: Gdański Ogród Zoologiczny, ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk, praca biurowa (w budynku bez windy)
6. Przewidywany czas zatrudnienia: sierpień/wrzesień 2026
7. Podstawowy zakres obowiązków:
 - ustalanie planu żywienia dla zwierząt GOZ
 - przygotowanie planu suplementacji zwierząt
 - koordynowanie pracy pracowników kuchni, szkolenie i kierowanie ich pracą
 - nadzór nad stanem kuchni i procesów przygotowywania pokarmów
 - nadzór nad jakością pokarmów pobieranych z magazynu żywnościowego
 - współpraca z kierownikami poszczególnych sekcji zwierząt GOZ oraz lekarzem weterynarii w temacie żywienia zwierząt
 - prowadzenie korespondencji dot. spraw związanych z prowadzeniem sekcji

- współpraca z działem zamówień publicznych oraz zaopatrzenia w sprawach zakupów żywności dla zwierząt
- przygotowanie zapytań ofertowych oraz OPZ do postępowań przetargowych
- pełnienie dyżurów administracyjno-hodowlanych, sobotnio-niedzielnym, świątecznych i popołudniowych
- odpowiedzialność za powierzone zwierzęta z Małego Zoo
- odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i KP

8. Dodatkowe zadania:

- udział w konferencjach, szkoleniach i kursach podwyższających kwalifikacje
- prowadzenie i udział w projektach naukowych dot. żywienia zwierząt
- Kontakt z mediami

9. Wymagania niezbędne, udokumentowane:

- wykształcenie wyższe przyrodnicze
- umiejętność obsługi pakietu MS Office

10. Wymagania dodatkowe:

- dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- znajomość Ustawy o ochronie przyrody
- znajomość biologii i żywienia zwierząt w warunkach ex situ
- znajomość specyfiki pracy w ogrodzie zoologicznym
- umiejętność pracy w zespole
- sumienność, rzetelność, dokładność
- bardzo dobra organizacja pracy, umiejętność rozwiązywania problemów
- dyspozycyjność
- prawo jazdy kat. B

11. Wymagania niezbędne udokumentowane:

- wykształcenie wyższe przyrodnicze (np. biologia, zootechnika)

12. Warunki finansowe oraz benefity: wynagrodzenie zasadnicze 5030-7100 PLN brutto oraz dodatkowo:

- Regulaminowa premia procentowa 5%
- Dodatek stażowy w zależności od posiadanego stażu pracy potwierdzonego świadectwami pracy od 5% do 20%
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. trzynastka
- Nagroda za realizację celów rocznych
- Pakiet świadczeń socjalnych z ZFŚŚ: wczasy pod gruszą, świadczenie pieniężne w okresie zimowym, dofinansowanie do kolonii i obozów
- Możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego oraz prywatnej opieki medycznej
- Dofinansowanie do karty Multisport

13. Wymagane dokumenty:

- List motywacyjny
- Curriculum Vitae
- Oświadczenie kandydata
- Kopia dyplomu ukończenia szkoły wyższej
- Kopie świadectw pracy
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności

14. W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia konkursu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym wyniósł 0,67%

15. Dokumenty potwierdzające staż pracy lub kompetencje nabyte w trakcie pracy lub nauki za granicą muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Dokumenty potwierdzające staż pracy winny jednoznacznie wskazywać okres zatrudnienia oraz charakter stosunku prawnego, na podstawie którego świadczona była praca za granicą.

16. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć bezpośrednio w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk lub przesyłać na

adres: Gdański Ogród Zoologiczny ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata, z adnotacją: „nabór na stanowisko urzędnicze Specjalista ds. żywienia zwierząt w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym N5” do dnia 21.08.2026r, decyduje data wpływu. Oferty, które wpłyną po tym terminie, nie będą rozpatrywane.

17. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej [Biuletynu Informacji Publicznej](#) Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gdańskiego Ogrodu Zoologicznego oraz w [Biuletyn Informacji Publicznej](#) Urzędu Miejskiego w Gdańsku

18. Klauzula informacyjna

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Gdański Ogród Zoologiczny w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku, ul. Karwieńska 3
- Dane kontaktowe: ul. Karwieńska 3, 80-328 Gdańsk, tel. +48 58 552 00 41, e-mail: zoo@zoo.gda.pl
- We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@zoo.gda.pl
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obecnego procesu rekrutacyjnego, a w przypadku wyrażenia przez Państwa wyrażnej i dobrowolnej zgody także dla potrzeb przyszłych rekrutacji na stanowiska pracy w Gdańskim Ogrodzie Zoologicznym
- Dane będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 26.06.1974 Kodeks Pracy oraz ustawy z dnia 21.11.2008 o pracownikach samorządowych. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza zakres wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze, dane będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody
- Okresy przechowywania Państwa danych osobowych: w przypadku wygrania naboru Państwa dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt

osobowych i będą przechowywane przez okres przewidziany dla dokumentacji pracowniczej, dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji, na potrzeby której została wyrażona zgoda, dokumenty aplikacyjne spełniające wymogi formalne określone w ogłoszeniu o naborze będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku, w którym został przeprowadzony nabór, dokumenty aplikacyjne nie spełniające wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze zostaną zniszczone w sposób mechaniczny przez kadry po upływie miesiąca od daty wpływu dokumentów do Ogrodu

- Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku wygrania naboru dane osobowe wybranego kandydata w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania w myśl przepisów Kodeksu cywilnego zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu na okres co najmniej 3 miesięcy. Państwa dane osobowe są przekazywane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją umów zawartych przez Gdański Ogród Zoologiczny, w ramach, których zostało im powierzono przetwarzanie danych osobowych, w tym np. dostawcom usług IT
- Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych lub ich usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacyjnym. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza wymagania określone w ogłoszeniu o naborze w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody

przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody powinno nastąpić w trybie analogicznym jak wyrażenie zgody na przetwarzanie danych

- W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów Rodo podczas przetwarzania danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
- Podanie danych osobowych wynikających bezpośrednio z przepisów prawa jest obligatoryjne. Zaniechanie ich podania skutkuje niemożnością realizacji procesu rekrutacji. Podanie pozostałych danych (nie objętych wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze) jest dobrowolne, jednak zaniechanie ich podania utrudni realizację procesu rekrutacji
- Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

Opis stanowiska pracy

1. Informacje ogólne dotyczące stanowiska pracy
 - 1.1. Stanowisko: Specjalista ds. żywienia zwierząt
 - 1.2. Dział – Gdański Ogród Zoologiczny
 - 1.3. Wymiar czasu pracy: 40 godzin tygodniowo
2. Wymogi kwalifikacyjne
 - 2.1. Wykształcenie-wykształcenie wyższe
 - 2.2. Wymagany profil lub specjalność: wykształcenie wyższe preferowane
zootechnika, biologia
 - 2.3. Umiejętności zawodowe:
 - 2.3.1. Znajomość zasad żywienia zwierząt
 - 2.3.2. Dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
 - 2.3.3. Obsługa oprogramowania MC Office
3. Zasady współzależności służbowej
 - 3.1. Bezpośredni przełożony – kierownik działu hodowlanego
 - 3.2. Przełożony wyższego stopnia – zastępca dyrektora do spraw hodowlanych
4. Zakres obowiązków:
 - 4.1. ustalanie planu żywienia dla zwierząt GOZ
 - 4.2. przygotowanie planu suplementacji zwierząt
 - 4.3. organizacja pracy pracowników kuchni, szkolenie i kierowanie ich pracą
 - 4.4. nadzór nad stanem kuchni i procesów przygotowywania pokarmów
 - 4.5. nadzór nad jakością pokarmów pobieranych z magazynu żywnościowego
 - 4.6. współpraca z kierownikami poszczególnych sekcji zwierząt GOZ oraz
lekarzem weterynarii w temacie żywienia zwierząt
 - 4.7. prowadzenie korespondencji dot. spraw związanych z prowadzeniem
sekcji
 - 4.8. współpraca z działem zamówień publicznych oraz zaopatrzenia w
sprawach zakupów żywności dla zwierząt

4.9. przygotowanie zapytań ofertowych oraz OPZ do postępowań
przetargowych

4.10. pełnienie dyżurów administracyjno-hodowlanych, sobotnio-niedzielnym,
świętecznych i popołudniowych

4.11. odpowiedzialność za powierzone zwierzęta z Małego Zoo

4.12. odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i KP